

**Taryfa opłat i prowizji bankowych
Banku Spółdzielczego w Biłgoraju
dla klientów instytucjonalnych**

Biłgoraj, sierpień 2023 rok

**TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W
BIŁGORAJU
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH**
Obowiązuje 3 października 2023r.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych	3
RACHUNKI BANKOWE	4
TAB. 1 RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH	4
TAB. 2 PAKIETY BIZNES	5
TAB. 3 PAKIETY AGRO BIZNES	7
TAB. 4 PAKIETY WSPÓLNY DOM	9
TAB. 5 POZOSTAŁE RACHUNKI	10
TAB. 6 RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I POMOCNICZY W WALUTACH WYMIENIALNYCH	11
TAB. 7 RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W WALUTACH WYMIENIALNYCH	12
TAB. 8 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH	12
TAB. 9 SYSTEM BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ	13
KARTY BANKOWE	14
TAB. 10 KARTY PŁATNICZE	14
TAB. 11 KARTY KREDYTOWE	15
KREDYTY GOSPODARCZE I ROLNIKÓW	15
TAB. 12 KREDYTY KOMERCYJNE	15
TAB. 13 Kredyty preferencyjne z pomocą ARiMR w ramach linii RR, Z, PR, K01, K02, DKO1, DKO2,	16
TAB. 14 DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOW	16
OPERACJE DEWIZOWE	17
TAB. 15 AKREDYTYWA DOKUMENTOWA - OBCA (EKSPORT)	17
TAB. 16 AKREDYTYWA DOKUMENTOWA - WŁASNA (IMPORT)	18
TAB. 17 INKASO DOKUMENTÓW HANDLOWYCH I FINANSOWYCH W OBROCI DEWIZOWYM	18
TAB. 18 SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH W GOTÓWCE	19
INNE USŁUGI	19
TAB. 19 GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE	19
TAB. 20 USŁUGI RÓŻNE	19
TAB. 21 WRZUTNIA	20
TAB. 22 DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE	20
TAB. 23 CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH	20
TAB.24 Usługa BLIK	21
PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY (NIEOFEROWANE KLIENTOM DO SPRZEDAŻY)	21
TAB. 25 Kredyty preferencyjne z dopłatą ARiMR - Umowy do dnia 31.12.2014 r. ¹	21

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. „Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Biłgoraju dla klientów instytucjonalnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Biłgoraju, zwanego dalej Bankiem.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową.
3. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od transakcji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
7. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
8. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
9. Zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522) Bank niezwłocznie obciąży prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
10. W przypadku akredytywy dokumentowej w obrocie krajowym mają zastosowanie stawki w wysokości obowiązującej dla akredytywy dokumentowej w obrocie dewizowym.
11. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
12. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
13. Zamiana pakietu następuje z pierwszym dniem miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto dyspozycję zmiany.
14. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
15. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmiennie postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem”.

RACHUNKI BANKOWE
TAB. 1 RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku:		
1.1	bieżącego lub pomocniczego	jednorazowo	35 zł
1.2	dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele (np. rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych)		35 zł
2.	Prowadzenie rachunku¹:		
2.1	bieżącego lub pomocniczego	miesięcznie	35 zł
2.2	dla rolników indywidualnych		5 zł
2.3	instytucji niekomercyjnych (z wyłączeniem wspólnot mieszkaniowych)		10 zł
2.4	dodatkowego – dla wyodrębnienia środków pieniężnych na określone cele (np. rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych)		35 zł
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek:		
3.1	bieżący i pomocniczy,	jednorazowo	0,50% min. 10 zł
3.2	rolników indywidualnych		0,20% min. 7 zł
4.	Wypłaty gotówkowe na podstawie czeków gotówkowych lub bankowych dowodów wypłaty z rachunku²:		
4.1	bieżącego i pomocniczego,	jednorazowo	0,50% min. 10 zł
4.2	rolników indywidualnych		0,25% min. 8 zł
5.	Przelewy		
5.1	Polecenie przelewu wewnętrznego		
5.1.1	w placówce Banku	za przelew	5 zł
5.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		1 zł
5.2	Polecenie przelewu ELIXIR³:		
5.2.1	w placówce Banku	za przelew	8 zł
5.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		2 zł
5.3	Polecenie przelewu SORBNET:		
5.3.1	w placówce Banku	za przelew	30 zł
5.3.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		20 zł
5.4	Polecenie przelewu Express ELIXIR:		
5.4.1	w placówce Banku ⁵⁾	za przelew	20 zł
5.4.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej ⁵⁾		10 zł
5.4	Polecenie przelewu SEPA:		
5.4.1	w placówce Banku:		
5.4.1.1	do banków krajowych	za przelew	20 zł
5.4.1.2	do banków zagranicznych		8 zł
5.4.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej:		
5.4.2.1	do banków krajowych	za przelew	2 zł
5.4.2.2	do banków zagranicznych		2 zł
5.5	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG		
5.5.1	w placówce Banku	za przelew	30 zł
5.5.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		20 zł
5.6	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych):		
5.6.1	w placówce Banku	za przelew	0,30% min 40 zł max. 400 zł
5.6.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,30% min 30 zł max. 300 zł
5.7	Polecenie wypłaty:		
5.7.1	w placówce Banku	za przelew	0,30% min 40 zł max. 400 zł
5.7.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,30% min 30 zł max. 300 zł
5.8	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS:		
5.9	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:		
5.9.1	z banków krajowych	za przelew	20 zł
5.9.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	za przelew	0 zł
5.9.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO	za przelew	25 zł
5.9.4	z banków zagranicznych spoza EOG	za przelew	25 zł
5.10	Dodatkowe opłaty za przelewy:		
5.10.1	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN)	za przelew	200 zł
5.10.2	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	120 zł

5.10.3	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich
5.10.4	Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierania ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	0,30% min. 40 zł max 200 zł
5.10.5	Zlecenie poszukiwania przekazu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ⁴	za zlecenie	100 zł + koszty banków trzecich
5.10.6	Opłata za przewalutowanie (pobierania od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0 zł
6.	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym		100 zł + koszty banków trzecich
7.	Elektroniczne Kanaly dostępu:		
7.1	System bankowości elektronicznej:		
7.1.1	Aktywacja	jednorazowo	50 zł
7.2	Wysyłanie SMS-em:		
7.2.1	kodów jednorazowych do zatwierdzenia	za każdy SMS	0,17 zł
7.2.2	informacji o realizacji zlecenia stałego / wykonania przelewu / zmianie salda	wysłany przez Bank	0,17 zł
8.	Administrowanie przelewami bez pokrycia	za przelew	5 zł
9.	Wydanie czeków gotówkowych lub rozrachunkowych Posiadaczom rachunków bankowych	za czek	3,50 zł
10.	Potwierdzenie czeku	za czek	20 zł
11.	Inkaso czeku	za czek	10 zł
12.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	50 zł
13.	Zlecenie stałe:		
13.1	zmiana/odwołanie zlecenia stałego:		
13.1.1	w placówce Banku		7 zł
13.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej	za zlecenie	0 zł
13.2	realizacja zlecenia stałego rejestrowanego w placówce Banku:		
13.2.1	na rachunek w Banku		5 zł
13.2.2	na rachunek w innym banku	za zlecenie	8 zł
13.3	realizacja zlecenia stałego rejestrowanego w systemie bankowości internetowej/mobilnej:		
13.3.1	na rachunek w Banku		0 zł
13.3.2	na rachunek w innym banku	za zlecenie	2 zł
14.	Polecenie zapłaty:		
14.1	rejestracja polecenia zapłaty		0 zł
14.2	odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty		5 zł
14.3	realizacja polecenia zapłaty z rachunku Posiadacza na rachunek Wierzyciela	za zlecenie	4 zł
14.4	realizacja polecenia zapłaty z rachunku Wierzyciela na rachunek Posiadacza rachunku		4 zł
15.	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek:		
15.1	w placówce Banku		2 zł
15.2	w innym banku krajowym	za zlecenie	3 zł
16.	Dokonanie likwidacji rachunku: bieżącego, pomocniczego, dodatkowego	jednorazowo	0 zł
17.	Czeki krajowe:		
17.1	wydanie czeków	za czek	3,50 zł
17.2	potwierdzenie czeku	za czek	20 zł
17.3	inkaso czeku	za czek	10 zł
17.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	50 zł
18.	Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych.	miesięcznie	Zgodnie z umową z Klientem

- Jeżeli rachunek otwierany jest po 15 dniu miesiąca, za ten miesiąc pobiera się połowę miesięcznej stawki za prowadzenie rachunku, pobrana z góry opłata za prowadzenie rachunku nie podlega zwrotowi nawet w przypadku likwidacji rachunku.
- Wyplaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować.
- Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.
- Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- Maksymalna kwota przelewu to 20 000 zł.

TAB. 2 PAKIETY BIZNES

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Biznes	e-Biznes
1.	Opłata miesięczna za pakiet:			
1.1	otwarcie rachunku	jednorazowo	35 zł	35 zł
1.2	prowadzenie rachunku bieżącego	miesięcznie	35 zł	55 zł
1.3	prowadzenie rachunku pomocniczego		30 zł	30 zł
2.	Wpłata gotówkowa	od kwoty	0,50% min. 10 zł	0,50% min. 10 zł

3.	Wyplata gotówkowa¹	od kwoty	0,50% min. 10 zł	0,50% min. 10 zł
4.	Przelewy			
4.1	Polecenie przelewu wewnętrznego			
4.1.1	w placówce Banku	za przelew	5 zł	5 zł
4.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	1 zł
4.2	Polecenie przelewu ELIXIR²:			
4.2.1	w placówce Banku	za przelew	8 zł	8 zł
4.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	2 zł
4.3	Polecenie przelewu SORBNET:			
4.3.1	w placówce Banku	za przelew	30 zł	30 zł
4.3.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	20 zł
4.4	Polecenie przelewu Express ELIXIR:			
4.4.1	w placówce Banku ⁴⁾	za przelew	20 zł	10 zł
4.4.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej ⁴⁾		-	10 zł
4.5	Polecenie przelewu SEPA:			
4.5.1	w placówce Banku:			
4.5.1.1	do banków krajowych	za przelew	20 zł	20 zł
4.5.1.2	do banków zagranicznych		8 zł	8 zł
4.5.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej:			
4.5.2.1	do banków krajowych	za przelew	-	2 zł
4.5.2.2	do banków zagranicznych		-	2 zł
4.6	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG			
4.6.1	w placówce Banku	za przelew	30 zł	30 zł
4.6.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	20 zł
4.7	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych):			
4.7.1	w placówce Banku	za przelew	0,30% min 40 zł max. 400 zł	0,30% min 40 zł max. 400 zł
4.7.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	0,30% min 30 zł max. 300 zł
4.8	Polecenie wypłaty:			
4.8.1	w placówce Banku	za przelew	0,30% min 40 zł max. 400 zł	0,30% min 40 zł max. 400 zł
4.8.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	0,30% min 30 zł max. 300 zł
4.9	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS:			
		za przelew	10 zł	10 zł
4.10	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:			
4.10.1	z banków krajowych	za przelew	20 zł	20 zł
4.10.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	za przelew	0 zł	0 zł
4.10.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO	za przelew	25 zł	25 zł
4.10.4	z banków zagranicznych spoza EOG	za przelew	25 zł	25 zł
4.11	Dodatkowe opłaty za przelewy:			
4.11.1	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN)	za przelew	200 zł	200 zł
4.11.2	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	120 zł	120 zł
4.11.3	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich
4.11.4	Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierania ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	0,30% min. 40 zł max 200 zł	0,30% min. 40 zł max 200 zł
4.11.5	Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ³	za zlecenie	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich
4.11.6	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0 zł	0 zł
4.12	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym			
			100 zł + koszty banków trzecich	
5.	Elektroniczne Kanały dostępu:			
5.1	System bankowości elektronicznej:			
5.1.1	Aktywacja	jednorazowo	-	50 zł
5.2	Wysyłanie SMS-em:			
5.2.1	kodów jednorazowych do zatwierdzenia	za każdy SMS wysłany przez Bank	-	0,17 zł
5.2.2	informacji o realizacji zlecenia stałego / wykonania przelewu / zmianie salda		-	0,17 zł
6.	Administrowanie przelewem bez pokrycia			
		za przelew	5 zł	5 zł
7.	Zlecenie stałe:			
7.1	zmiana/odwołanie zlecenia stałego:			
7.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	7 zł	7 zł

7.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	0 zł
7.2	realizacja zlecenia stałego rejestrowanego w placówce Banku:			
7.2.1	na rachunek w Banku	za zlecenie	5 zł	5 zł
7.2.2	na rachunek w innym banku		8 zł	8 zł
7.3	realizacja zlecenia stałego rejestrowanego w systemie bankowości internetowej/mobilnej:			
7.2.1	na rachunek w Banku	za zlecenie	-	0 zł
7.2.2	na rachunek w innym banku		-	2 zł
8.	Polecenie zapłaty:			
8.1	rejestracja polecenia zapłaty		0 zł	0 zł
8.2	odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty		5 zł	5 zł
8.3	realizacja polecenia zapłaty z rachunku Posiadacza na rachunek Wierzyciela	za zlecenie	4 zł	4 zł
8.4	realizacja polecenia zapłaty z rachunku Wierzyciela na rachunek Posiadacza rachunku		4 zł	4 zł
9.	Czeki krajowe:			
9.1	wydanie czeków	za czek	3,50 zł	3,50 zł
9.2	potwierdzenie czeku	za czek	20 zł	20 zł
9.3	inkaso czeku,	za czek	10 zł	10 zł
9.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	50 zł	50 zł
10.	Udzielenie informacji:			
10.1	telefonicznie na hasło	miesięcznie	15,00 zł	0 zł
11.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni.	jednorazowo	50 zł	50 zł

1. Wpłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować.
2. Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.
3. Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
4. Maksymalna kwota przelewu to 20 000 zł.

TAB. 3 PAKIETY AGRO BIZNES

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Agro Biznes	e-Agro Biznes
1.	Oplata miesięczna za pakiet:			
1.1	otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł	0 zł
1.2	prowadzenie rachunku bieżącego	miesięcznie	35 zł	55 zł
1.3	prowadzenie rachunku pomocniczego		30 zł	30 zł
2.	Wpłata gotówkowa	od kwoty	0,20% min. 7 zł	0,20% min. 7 zł
3.	Wypłata gotówkowa¹	od kwoty	0,25% min. 8 zł	0,25% min. 8 zł
4.	Przelewy			
4.1	Polecenie przelewu wewnętrznego			
4.1.1	w placówce Banku	za przelew	5 zł	5 zł
4.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	1 zł
4.2	Polecenie przelewu ELIXIR²:			
4.2.1	w placówce Banku	za przelew	8 zł	8 zł
4.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	2 zł
4.3	Polecenie przelewu SORBNET:			
4.3.1	w placówce Banku	za przelew	30 zł	30 zł
4.3.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	20 zł
4.4	Polecenie przelewu Express ELIXIR:			
4.4.1	w placówce Banku ⁴⁾	za przelew	20 zł	10 zł
4.4.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej ⁴⁾		-	10 zł
4.4	Polecenie przelewu SEPA:			
4.4.1	w placówce Banku:			
4.4.1.1	do banków krajowych	za przelew	20 zł	20 zł
4.4.1.2	do banków zagranicznych		8 zł	8 zł
4.4.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej:			
4.4.2.1	do banków krajowych	za przelew	-	2 zł
4.4.2.2	do banków zagranicznych		-	2 zł
4.5	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG			
4.5.1	w placówce Banku	za przelew	30 zł	30 zł
4.5.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	20 zł
4.6	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych):			
4.6.1	w placówce Banku	za przelew	0,30% min 40 zł max. 400 zł	0,30% min 40 zł max. 400 zł
4.6.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	0,30% min 30 zł max. 300 zł

4.7	Polecenie wypłaty:				
4.7.1	w placówce Banku	za przelew	0,30% min 40 zł max. 400 zł	0,30% min 40 zł max. 400 zł	
4.7.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	0,30% min 30 zł max. 300 zł	
4.8	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS:		za przelew	10 zł	10 zł
4.9	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:				
4.9.1	z banków krajowych	za przelew	20 zł	20 zł	
4.9.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	za przelew	0 zł	0 zł	
4.9.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO	za przelew	25 zł	25 zł	
4.9.4	z banków zagranicznych spoza EOG	za przelew	25 zł	25 zł	
4.10	Dodatkowe opłaty za przelewy:				
4.10.1	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN)	za przelew	200 zł	200 zł	
4.10.2	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	120 zł	120 zł	
4.10.3	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich	
4.10.4	Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierania ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	0,30% min. 40 zł max 200 zł	0,30% min. 40 zł max 200 zł	
4.10.5	Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ³	za zlecenie	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich	
4.10.6	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0 zł	0 zł	
4.11	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	100 zł + koszty banków trzecich			
5.	Elektroniczne Kanäle dostępu:				
5.1	System bankowości elektronicznej:				
5.1.1	Aktywacja	jednorazowo	-	50 zł	
5.2	Wysyłanie SMS-em:				
5.2.1	kodów jednorazowych do zatwierdzenia	za każdy SMS	-	0,17 zł	
5.2.2	informacji o realizacji zlecenia stałego / wykonania przelewu / zmianie salda	wysłany przez Bank	-	0,17 zł	
6.	Administrowanie przelewem bez pokrycia	za przelew	5 zł	5 zł	
7.	Zlecenie stałe:				
7.1	zmiana/odwołanie zlecenia stałego:				
7.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	7 zł	7 zł	
7.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	0 zł	
7.2	realizacja zlecenia stałego rejestrowanego w placówce Banku:				
7.2.1	na rachunek w Banku	za zlecenie	5 zł	5 zł	
7.2.2	na rachunek w innym banku		8 zł	8 zł	
7.3	realizacja zlecenia stałego rejestrowanego w systemie bankowości internetowej/mobilnej:				
7.3.1	na rachunek w Banku	za zlecenie	-	0 zł	
7.3.2	na rachunek w innym banku		-	2 zł	
8.	Polecenie zapłaty:				
8.1	rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	0 zł	0 zł	
8.2	odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty		5 zł	5 zł	
8.3	realizacja polecenia zapłaty z rachunku Posiadacza na rachunek Wierzyciela		4 zł	4 zł	
8.4	realizacja polecenia zapłaty z rachunku Wierzyciela na rachunek Posiadacza rachunku		4 zł	4 zł	
9.	Czeki krajowe:				
9.1	wydanie czeków	za czek	3,5 zł	3,5 zł	
9.2	potwierdzenie czeku	za czek	20 zł	20 zł	
9.3	inkaso czeku	za czek	10 zł	10 zł	
9.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	50 zł	50 zł	
10.	Udzielenie informacji:				
10.1	telefonicznie na hasło	miesięcznie	10 zł	0 zł	
11.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia	jednorazowo	50 zł	50 zł	

1. Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować.
2. Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.
3. Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
4. Maksymalna kwota przelewu to 20 000 zł.

TAB. 4 PAKIETY WSPÓLNY DOM

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Wspólny Dom	Wspólny Dom plus
1.	Oplata miesięczna za pakiet:			
1.1	otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł	0 zł
1.2	prowadzenie rachunku bieżącego	miesięcznie	19 zł	49 zł
1.3	prowadzenie rachunku pomocniczego		15 zł	15 zł
2.	Wpłata gotówkowa			
3.	Wypłata gotówkowa¹			
		od kwoty	0,50% min. 4 zł	0,30% min. 4 zł
4.	Przelewy			
4.1	Polecenie przelewu wewnętrznego			
4.1.1	w placówce Banku	za przelew	4 zł	4 zł
4.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		1 zł	1 zł
4.2	Polecenie przelewu ELIXIR²:			
4.2.1	w placówce Banku	za przelew	6 zł	6 zł
4.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		1,50 zł	1,50 zł
4.3	Polecenie przelewu Express ELIXIR:			
4.3.1	w placówce Banku ³⁾	za przelew	20 zł	10 zł
4.3.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej ³⁾		-	10 zł
5.	Elektroniczne Kanały dostępu:			
5.1	System bankowości elektronicznej:			
5.1.1	Aktywacja	jednorazowo	50 zł	50 zł
5.2	Wysyłanie SMS-em:			
5.2.1	kodów jednorazowych do zatwierdzenia	za każdy SMS	0,17 zł	0,17 zł
5.2.2	informacji o realizacji zlecenia stałego / wykonania przelewu / zmianie salda	wysłany przez Bank	0,17 zł	0,17 zł
6.	Administrowanie przelewem bez pokrycia			
		za przelew	5 zł	5 zł
7.	Zlecenie stałe:			
7.1	zmiana/odwołanie zlecenia stałego:			
7.1.1	w placówce Banku	za zlecenie	7 zł	7 zł
7.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		-	0 zł
7.2	realizacja zlecenia stałego rejestrowanego w placówce Banku:			
7.2.1	na rachunek w Banku	za zlecenie	4 zł	4 zł
7.2.2	na rachunek w innym banku		6 zł	6 zł
7.3	realizacja zlecenia stałego rejestrowanego w systemie bankowości internetowej/mobilnej:			
7.3.1	na rachunek w Banku	za zlecenie	-	0 zł
7.3.2	na rachunek w innym banku		-	1,50 zł
8.	Polecenie zapłaty:			
8.1	rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	0 zł	0 zł
8.2	odwołanie lub aktualizacja polecenia zapłaty		5 zł	5 zł
8.3	realizacja polecenia zapłaty z rachunku Posiadacza na rachunek Wierzyciela		4 zł	4 zł
8.4	realizacja polecenia zapłaty z rachunku Wierzyciela na rachunek Posiadacza rachunku		4 zł	4 zł
9.	Czeki krajowe:			
9.1	wydanie czeków	za czek	3,50 zł	3,50 zł
9.2	potwierdzenie czeku	za czek	20 zł	20 zł
9.3	inkaso czeku	za czek	10 zł	10 zł
9.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	jednorazowo	50 zł	50 zł
10.	Udzielenie informacji:			
10.1	telefonicznie na hasło	miesięcznie	10 zł	10 zł
11.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni.	jednorazowo	20 zł	20 zł

1. Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować.
2. Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.
3. Maksymalna kwota przelewu to 20 000 zł.

TAB. 5 POZOSTAŁE RACHUNKI

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Rachunek lokacyjny	Rachunek lokaty terminowej	Rachunek VAT
1.	Otwarcie rachunku:	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku ¹ :	miesięcznie	0 zł	0 zł	0 zł
3.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia	jednorazowo	0 zł	-	0 zł
5.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe:				
5.1	wpłata gotówkowa w placówce Banku	od kwoty	0,50% min. 10 zł	0 zł	-
5.2	wpłata gotówkowa w formie zamkniętej		0,50% min. 15 zł	0 zł	-
5.3	Wypłata gotówkowa ²		0,5% min. 10 zł	0 zł	-
6.	Przelewy³:				
6.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:				
6.1.1	w placówce Banku	za przelew	5 zł	0 zł	-
6.1.2	systemie bankowości internetowej/mobilnej		1 zł	0 zł	-
6.2	Polecenie przelewu ELIXIR ⁴ :				
6.2.1	w placówce Banku	za przelew	8 zł	8 zł	-
6.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		2 zł	0 zł	-
6.3	Polecenie przelewu SORBNET:				
6.3.1	w placówce Banku	za przelew	30 zł	30 zł	-
6.3.2	w systemie bankowości internetowej		20 zł	20 zł	-
6.4	Polecenie przelewu EXPRESS ELIXIR:				
6.4.1	w placówce Banku ⁵	za przelew	20 zł	-	-
6.4.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej ⁵		-	-	-

1. Opłaty nie pobiera się w miesiącu, w którym został otwarty rachunek.

2. Wypłaty powyżej równowartości 20 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni robocze wcześniej przed dokonaniem wypłaty.

3. Pierwszy przelew w miesiącu kalendarzowym – 0 zł z wyłączeniem przelewów SORBNET. Dotyczy Rachunku lokacyjnego.

4. Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.

5. Maksymalna kwota przelewu to 20 000 zł.

TAB. 6 RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I POMOCNICZY W WALUTACH WYMIENIALNYCH

Lp.		Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Otwarcie rachunku walutowego - dla każdej waluty.	jednorazowo	35 zł
2.	Otwarcie rachunku walutowego bez wniesienia wpłaty.		55 zł
3.	Prowadzenie rachunku walutowego - dla każdej waluty, za każdy rozpoczęty miesiąc. <i>Uwaga: nie pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty.</i>	miesięcznie	50 zł
4.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe w PLN i w walutach obcych:		
4.1	wpłata gotówkowa w placówce Banku	jednorazowo	0,80% min. 7 zł max. 300 zł
4.2	wypłata gotówkowa		0,40% min. 7 zł
	<i>Uwaga: dodatkowe opłaty pobiera się za:</i>		
	a) wypłaty nieawizowane w terminach i kwotach określonych w umowie - opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty,		od 0,00% do 0,25%
	b) wypłaty awizowane i nieodebrane w wyznaczonym terminie - opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki.		od 0,00% do 0,25%
5.	Przelewy		
5.1	Polecenie przelewu wewnętrznego		
5.1.1	w placówce Banku	za przelew	5 zł
5.1.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		1 zł
5.2	Polecenie przelewu SEPA:		
5.2.1	w placówce Banku:		
5.2.1.1	do banków krajowych	za przelew	20 zł
5.2.1.2	do banków zagranicznych		8 zł
5.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej:		
5.2.2.1	do banków krajowych	za przelew	2 zł
5.2.2.2	do banków zagranicznych		2 zł
5.3	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG		
5.3.1	w placówce Banku	za przelew	30 zł
5.3.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		20 zł
5.4	Polecenie przelewu w walucie obcej (wysyłane do banków krajowych):		
5.4.1	w placówce Banku	za przelew	0,30% min 40 zł max. 400 zł
5.4.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,30% min 30 zł max. 300 zł
5.5	Polecenie wypłaty:		
5.5.1	w placówce Banku	za przelew	0,30% min 40 zł max. 400 zł
5.5.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		0,30% min 30 zł max. 300 zł
5.6	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS:		
5.7	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:		
5.7.1	z banków krajowych	za przelew	20 zł
5.7.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO	za przelew	0 zł
5.7.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO	za przelew	25 zł
5.7.4	z banków zagranicznych spoza EOG	za przelew	25 zł
5.8	Dodatkowe opłaty za przelewy:		
5.8.1	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN)	za przelew	200 zł
5.8.2	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	120 zł
5.8.3	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich
5.8.4	Zwrot kwoty przekazu na wniosek Posiadacza rachunku (opłata pobierania ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	0,30% min. 40 zł max 200 zł
5.8.5	Zlecenie poszukiwania przekazu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Posiadacza rachunku ¹	za zlecenie	100 zł + koszty banków trzecich
5.8.6	Opłata za przewalutowanie (pobierania od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0 zł
6.	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym		100 zł + koszty banków trzecich
7.	Elektroniczne Kanály dostępu:		
7.1	System bankowości elektronicznej:		
7.1.1	Aktywacja	jednorazowo	50 zł
7.2	Wysyłanie SMS-em:		

7.2.1	kodów jednorazowych do zatwierdzenia	za każdy SMS	0,17 zł
7.2.2	informacji o realizacji zlecenia stałego / wykonania przelewu / zmianie salda	wysłany przez Bank	0,17 zł
8.	Administrowanie przelewami bez pokrycia	za przelew	5 zł
9.	Dokonanie likwidacji rachunku: bieżącego, pomocniczego, dodatkowego	jednorazowo	0 zł

1. Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

TAB. 7 RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W WALUTACH WYMIENIALNYCH

Lp.			
1.	Wyplata gotówkowa z rachunku zlikwidowanej lokaty walutowej, prowadzonego w danej jednostce BS:		
	a) dokonana w złotych,		0 zł
	b) dokonana w walucie obcej.		0 zł
1.1.	Uwaga: dodatkowe opłaty pobiera się za:		
	a) wypłaty nieawizowane w terminach i kwotach określonych w umowie - opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty,		od 0,00% do 0,25%
	b) wypłaty awizowane i nieodebrane w wyznaczonym terminie – opłata pobierana z konta klienta w dniu rzeczywistej likwidacji lokaty.		od 0,00% do 0,25%
2.	Przekazanie środków lub odsetek z lokaty terminowej na rachunek:		
	a) walutowy lub złotowy prowadzony w tej samej jednostce BS,		0 zł
	b) złotowy prowadzony w innej jednostce BS,		0 zł
	c) złotowy prowadzony w innym banku krajowym.		8 zł
	d) walutowy prowadzony w innym banku,	jak za (sprzedaż) poleceń wypłaty w obrocie dewizowym	
2.1.	Wyplata gotówki. Uwaga: - wypłaty powyżej kwoty ustalonej w komunikacie oddziału należy awizować,		0 zł
3.	Likwidacja rachunku terminowego walutowego.		0 zł

TAB. 8 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka
1.	Wyciąg z rachunku bankowego – odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce BS w Biłgoraju prowadzącej rachunek,	0 zł
2.	Wysyłka wyciągu:	
	a) wysyłany przez Bank drogą pocztową (na terenie kraju):	
	- listem zwykłym – za każdą przesyłkę,	10 zł
	<i>Uwaga: opłaty nie pobiera się od wyciągu wysłanego raz w miesiącu.</i>	
	- listem poleconym – za każdą przesyłkę,	15 zł
	b) wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju - za każdą przesyłkę:	
	- listem zwykłym,	25 zł
	- listem poleconym,	25 zł
3.	Historia rachunku – wyciąg – za stronę. ¹⁾	5 zł
4.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych.	10 zł
5.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obrotu/itp. z zastrzeżeniem ppkt 5.1 ¹⁾	70 zł
5.1.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obrotu/itp., dla rolników indywidualnych. ¹⁾	30 zł
6.	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu środków płatniczych za granicę. ¹⁾	20 zł
7.	Potwierdzenie autentyczności podpisów posiadaczy rachunków walutowych dla banków zagranicznych.	20 zł
8.	Realizacja nietypowych dyspozycji związanych z operacjami na rachunkach – od dyspozycji.	35 zł
9.	Przyjęcie /odwołanie/modyfikacja pełnomocnictwa (za każdą czynność) ¹⁾	20 zł
10.	Wprowadzenie zmian w Karcie Wzorów Podpisów (każdorazowo)	20 zł
11.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych adresowych posiadacza rachunku.	0 zł
12.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku	0 zł
13.	Za dokonywanie automatycznych przelewów sald rachunków bankowych w terminach wskazanych przez posiadacza rachunku (od każdego przelewu)	8 zł
14.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu ²⁾ :	
14.1	jednorazowa realizacja (jednorazowo)	50 zł
14.2	częściowa realizacja (za każdą wyegzekwowaną kwotę)	0,5% min.30 zł max.100 zł
15.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do lokat terminowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów - za każdą zawartą umowę:	
	a) z BS Biłgoraj,	0 zł
	b) z innymi bankami.	50 zł
	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	20 zł

16.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku np.: a) regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określanego salda, itp. - wg indywidualnych dyspozycji klienta. b) przeksięgowanie na koniec dnia salda z r-ku bieżącego na lokatę overnight	15 zł 20 zł miesięcznie
17.	Udzielenie informacji o rachunku – opłata miesięczna: a) telefonicznie na hasło, <i>Uwaga: opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.</i>	15 zł

- 1) Usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług o obowiązującą stawkę
- 2) Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

TAB. 9 SYSTEM BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka
1.	Aktywacja	50 zł
2.	Wysyłanie SMS-em: Uwaga; opłata pobierana jest za każdy wysłany SMS.	
	a) kodów jednorazowych do zatwierdzenia	0,17 zł
	b) informacji o realizacji zlecenia stałego / wykonania przelewu / zmianie salda	0,17 zł

KARTY BANKOWE
TAB. 10 KARTY PŁATNICZE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Visa Business Debetowa
1.	Wydanie karty	jednorazowo	0 zł
2.	Użytkowanie karty	miesięcznie	7 zł
3.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	20 zł
5.	Transakcje bezgotówkowe ¹	od transakcji	0 zł
6.	Transakcje gotówkowe¹:		
6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ²	od transakcji	0 zł
6.2	w innych bankomatach w kraju		3,5%, min. 7 zł
6.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO		3,5%, min. 6 zł
6.4	w bankomatach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG		3,5%, min. 10 zł
6.5	w punktach akceptujących kartę w kraju		3,5%, min. 10 zł
6.6	w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie EURO		3,5%, min. 10 zł
6.7	w punktach akceptujących kartę za granicą w ramach EOG w walucie obcej innej niż EURO oraz poza EOG		3,5%, min. 10 zł
6.8	w placówkach Poczty Polskiej		3,5%, min. 6 zł
6.9	w usłudze cash back		2 zł
7.	Wpłaty gotówkowe dokonywane w bankomatach Banku, we wskazanych bankomatach grupy BPS oraz sieci Planet Cash ²		od transakcji
8.	Sprawdzanie salda w bankomacie ³	od transakcji	3 zł
9.	Generowanie wyciągu na życzenie Klienta za okres przez niego wskazany (w Placówce)	od transakcji	3 zł
10.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta	od transakcji	15 zł
11.	Telefoniczne odblokowanie kodu PIN	od transakcji	0 zł
12.	Zmiana danych Użytkownika karty	od transakcji	0 zł
13.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł
14.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł
15.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0 zł
16.	Pakiet Bezpieczna Karta	miesięcznie	0 zł

1. Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3%, w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
2. Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.
3. Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

TAB. 11 KARTY KREDYTOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie nowej karty:		
1.1	Visa Business Credit	jednorazowo	0 zł
1.2	Visa Business Credit Gold		0 zł
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 zł
3.	Obsługa karty głównej. Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w poprzednim wartości transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wyniosła:		
3.1	Visa Business Credit		
3.1.1	mniej niż 20 000 zł	rocznie	75 zł
3.1.2	co najmniej 20 000 zł		0 zł
3.2	Visa Business Credit Gold		
3.2.1	mniej niż 50 000 zł	rocznie	250 zł
3.2.2	co najmniej 50 000 zł		0 zł
4.	Obsługa karty dodatkowej:		
4.1	Visa Business Credit	rocznie	25 zł
4.2	Visa Business Credit Gold		50 zł
5.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	30 zł
6.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta	jednorazowo	0 zł
7.	Transakcje bezgotówkowe ¹	od transakcji	0 zł
8.	Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków ¹		
8.1	w kraju	od transakcji	3% min. 5 zł
8.2	za granicą		3% min. 10 zł
9.	Przelew z karty	za przelew	3% min. 5 zł
10.	Sprawdzanie salda w bankomacie ²	od transakcji	0 zł
11.	Generowanie wyciągu na życzenie Klienta za wskazany okres	od transakcji	10 zł
12.	Zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	0 zł
13.	Obsługa nieterminowej spłaty ³	jednorazowo	20 zł
14.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	5% min. 100 zł

¹ Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku karty.

² Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

³ Kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienia do zapłaty zgodnie z Umową.

KREDYTY GOSPODARCZE I ROLNIKÓW

TAB. 12 KREDYTY KOMERCYJNE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu¹⁾.	
	a) w pakiecie Biznes, e-Biznes, Agro Biznes, e-Agro Biznes, Wspólny Dom, Wspólny Dom plus	od 0,1% min. 250 zł
	b) dla pozostałych klientów.	od 0,1% min. 250 zł
	c) dla rolników od wniosku o udzielenie kredytu obrotowego na finansowanie bieżącej działalności rolniczej (4.000,-zł., na 1 ha użytków rolnych),	75,00 zł
	Uwaga: - nie pobiera się prowizji od jednostek samorządu terytorialnego.	
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu	
2.1	obrotowego w rachunku kredytowym	od 1%
2.2	obrotowego w rachunku bieżącym:	od 1%
2.3	płatniczego	od 1%
2.4	rewolwingowego	od 1%
2.5	inwestycyjnego,	od 1%
2.6	kredytowa linia hipoteczna	od 1%
2.7	inwestycyjnego „Wspólny Remont”	od 1%
2.8	obrotowego na finansowanie bieżącej działalności rolniczej (4.000,-zł., na 1 ha użytków rolnych)	2,50%
3.	Prowizja za gotowość finansową²⁾	od 1,50%
4.	Spłata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna ³⁾	od 0,1%
5.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej:	od 1% min. 300 zł

6.	Zwiększenie kwoty kredytu, bez wydłużenia terminu jego spłaty – od kwoty zwiększenia kredytu	od 1% min. 100 zł
7.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt.4 i 5 , dokonywanych na wniosek klienta – płatna jednorazowo od każdego aneksu.	od 1% min. 200 zł
8.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej <i>Uwaga:</i> - <i>prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu,</i> - <i>w przypadku udzielenia kredytu, prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu.</i>	od 0,10% min. 150 zł
9.	Sporządzenie na wniosek klienta oceny jego zdolności kredytowej. ⁴⁾	od 200 zł do 500 zł

- 1) Prowizja za rozpatrzenie wniosku nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu.
2) W stosunku rocznym. pobierana jest od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym., prowizję pobiera się w okresach miesięcznych.
3) Nie pobiera się prowizji, jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu, oraz od kredytów udzielanych na finansowanie nakładów inwestycyjnych zabezpieczonych w postaci cesji wierzytelności z umowy o dofinansowanie.
4) Usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług o obowiązującą stawkę.

TAB. 13 Kredyty preferencyjne z dopłatą ARiMR w ramach linii RR, Z, PR, K01, K02, DK01, DK02,

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego – prowizja przygotowawcza ¹	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	od 0%
2.	Przyznanie kwoty kredytu dla linii kredytowych: RR, Z, PR, K01, K02, DK01, DK02	jednorazowo od kwoty kredytu	2%

¹ Prowizja przygotowawcza pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za przyznanie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielanych w konsorcjum bankowym.

TAB. 14 DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH

Lp.		
1.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak. ¹⁾	150 zł
2.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak dla rolników indywidualnych. ¹⁾	30 zł
3.	Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego wydanie promesy. ¹⁾	100 zł
4.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej: ¹⁾ a) kredyt o wartości do 500 tys. zł, b) kredyt o wartości powyżej 500 tys. zł.	250 zł 400 zł
5.	Sporządzenie zaświadczenia o historii kredytu za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy. ¹⁾	20 zł
6.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem.	bez opłat
7.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku	0 zł
8.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta. <i>Uwaga: za wydanie takich dokumentów jak zgoda na wykreślenie hipoteki, zwolnienie zastawu rejestrowego, itp., nie pobiera się prowizji.</i>	od 50 zł

- 1) Usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług o obowiązującą stawkę.

OPERACJE DEWIZOWE

TAB. 15 Akredytywa dokumentowa – obca (export)

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Awizowanie beneficjentowi treści preawizu otwarcia akredytywy obcej	od transakcji	50 zł
2.	Awizowanie beneficjentowi obcej akredytywy dokumentowej bez dodania potwierdzenia	od kwoty akredytywy	0,1% min. 150 zł, max. 500 zł
3.	Dodanie potwierdzenia do akredytywy obcej	od kwoty akredytywy za każdy 3 miesięczny okres ważności zobowiązania	0,2% min. 200 zł
4.	Podwyższenie kwoty akredytywy:		
4.1	nipotwierdzonej	od kwoty podwyższenia	0,1% min. 150 zł, max. 500 zł
4.2	potwierdzonej	od kwoty podwyższenia za każdy 3 miesięczny okres ważności zobowiązania	0,2% min. 200 zł
5.	Przedłużenie terminu ważności akredytywy – od salda akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty:		
5.1	nipotwierdzonej	od salda akredytywy	0,1% min. 150 zł, max. 500 zł
5.2	potwierdzonej – za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności licząc od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano ¹⁾	od salda akredytywy za każdy 3 miesięczny okres ważności	0,2% min. 200 zł
6.	Inna zmiana warunków akredytywy (poza wymienionymi w pkt. 4 i 5). Dotyczy także przedłużenia terminu ważności akredytywy potwierdzonej, jeżeli zawiera się ono w okresie, za który prowizję już pobrano	od transakcji	150 zł
7.	Podjęcie przez bank dokumentów akredytywy	od kwoty dokumentów	0,1% min. 100 zł, max. 300 zł
8.	Negocjacja dokumentów/ płatność z akredytywy:		
8.1	akredytywa niepocwierdzona	od kwoty dokumentów	0,15% min. 150 zł
8.2	akredytywa pocwierdzona	od kwoty dokumentów	0,2% min. 300 zł
9.	Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy obcej – opłata pobierana jest przez bank zagraniczny od beneficjenta akredytywy z kwoty akredytywy ²⁾	wg zasad stosowanych w banku zagranicznym	koszty rzeczywiste banku zagranicznego
10.	Odroczenie płatności w ramach akredytywy ²⁾ :		
10.1	akredytywa niepocwierdzona	od kwoty dokumentów	0,1% min. 150 zł, max. 500 zł
10.2	akredytywa pocwierdzona – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres odroczenia licząc od dnia wysyłki dokumentów do banku otwierającego do dnia płatności		0,2% min. 200 zł
11.	Przeniesienie akredytywy obcej na wtórnego beneficjenta ³⁾	od kwoty przeniesienia	0,15% min. 150 zł
12.	Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych	od transakcji	50 zł
13.	Anulowanie lub spisanie części niewykorzystanej akredytywy ⁴⁾	od transakcji	150 zł

1) Opłata liczona jest od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano.

2) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt.8.

3) Prowizję pobiera się od pierwszego beneficjenta, chyba że uzgodniono inaczej.

4) Prowizji nie pobiera się, jeśli wartość spisanego salda akredytywy wynosi 70 zł lub mniej.

TAB. 16 Akredytywa dokumentowa – własna (import)

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie akredytywy własnej ¹⁾	za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności	0,15% min. 200 zł
2.	Preawiz otwarcia akredytywy	od transakcji	50 zł
3.	Podwyższenie kwoty akredytywy	od kwoty podwyższenia za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności	0,15% min. 200 zł
4.	Przedłużenie terminu ważności akredytywy ²⁾	od salda akredytywy za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności	0,15% min. 150 zł
5.	Inna zmiana warunków akredytywy (poza wymienionymi w pkt. 3 i 4). Dotyczy także przedłużenia terminu ważności akredytywy, jeżeli zawiera się ono w okresie, za który prowizję już pobrano	od transakcji	50 zł
6.	Podjęcie dokumentów i/lub wypłata z akredytywy	od kwoty dokumentów	0,2% min. 100 zł
7.	Odroczenie płatności w ramach akredytywy ³⁾	od kwoty dokumentów za każdy rozpoczęty miesiąc	0,15% min. 150 zł
8.	Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych	od transakcji	50 zł
9.	Odesłanie odrzuconych dokumentów do banku beneficjenta	od transakcji	100 zł
10.	Sporządzenie wstępnej wersji (propozycji) warunków akredytywy na polecenie zleceńodawcy	od transakcji	100 zł
11.	Anulowanie lub spisanie części lub całości niewykorzystanej akredytywy ⁴⁾	od transakcji	150 zł

5) Prowizja pobierana jest z góry za cały znany okres ważności.

6) Opłata liczona jest od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano.

7) Prowizję pobiera się w dniu wydania dokumentów do dnia dokonania płatności, niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt. 6.

8) Prowizji nie pobiera się, jeśli wartość spisanego salda akredytywy wynosi 70 zł lub mniej.

TAB. 17 INKASO DOKUMENTÓW HANDLOWYCH I FINANSOWYCH W OBROTCIE DEWIZOWYM

Lp.		
1.	Inkaso dokumentów handlowych i/lub finansowych: <i>Uwaga: w przypadku inkasa finansowego prowizję pobiera się od kwoty każdego weksla</i>	
	a) w zamian za zapłatę - od kwoty inkasa,	0,20% min. 50,00 zł max. 300,00 zł
	b) w zamian za akcept weksla lub weksel własny płatnika, gwarancję lub jego poręczenie.	0,20% min. 50,00 zł max. 300,00 zł
2.	Inkaso kapitańskie- od zainkasowanej kwoty.	od 0,15% min.20,00 zł. max.100,00 zł.
3.	Wydanie dokumentów bez zapłaty (franko).	70,00 zł
4.	Zmiana instrukcji inkasowej.	50,00 zł.
5.	Zwrot dokumentów nie zainkasowanych.	70,00 zł
6.	Przekazanie części zainkasowanej kwoty na rzecz agenta (imiennie wskazanego przez podawcę inkasa).	40,00 zł
7.	Odmowa zapłaty inkasa. <i>Uwaga: opłata pobierana jest łącznie z opłatą określoną w pkt.3 lub 5.</i>	50,00 zł
8.	Indosowanie lub cesja dokumentów przewozowych adresowanych na bank.	50,00 zł
9.	Przygotowanie weksla własnego (sola).	20,00 zł
10.	Awizowanie akceptu do banku zagranicznego.	30,00 zł
11.	Oddanie weksla do protestu.	150,00 zł + koszty notarialne
12.	Awal na wekslu- za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności zobowiązania od kwoty awalowanej.	od 0,50% do 3,00% min.50,00zł
13.	Przechowywanie weksli (jednorazowo przy przyjęciu weksli)	50,00zł
14.	Potwierdzenie ważności weksla.	50,00zł.

TAB.18 SKUP I SPRZEDAŻ WALUT OBCYCH W GOTÓWCE

Lp.		
1.	Skup walut obcych w gotówce z tytułu transakcji eksportowo-importowych, wyjazdów służbowych oraz pochodzących z działalności gospodarczej polegającej na kupnie i sprzedaży walut obcych (tzw. kantory walutowe) - od kwoty skupionej waluty:	
	a) od klientów posiadających rachunki w BS z zarachowaniem równowartości w złotych na te rachunki,	od 0,80% min. 10 zł max. 200 zł
	b) od klientów posiadających rachunki w innych bankach z przekazaniem środków złotych na te rachunki,	od 1% min. 20 zł max. 250 zł
	c) z wypłatą równowartości w złotych w formie gotówkowej.	od 1% min. 25 zł max. 150 zł
2.	Sprzedaż walut obcych:	
	a) w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w BS,	0,40% min. 10 zł max. 200 zł
	b) w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w innych bankach.	od 0,50% min. 20 zł max. 200 zł

INNE USŁUGI**TAB. 19 GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE**

Lp.		
1.	Rozpatrzenie zlecenia o udzielenie gwarancji, regwarancji, poręczenia lub awalu wekslowego. <i>Uwaga:</i> - <i>prowizja za rozpatrzenie zlecenia pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi w razie odmownego załatwienia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z wnioskowanych usług,</i>	od 0,1% min. 250 zł
2.	Udzielenie promesy gwarancji - od kwoty przyrzeczonej (jednorazowo w dniu wydania promesy):	
	a) termin ważności promesy do 3 miesięcy włącznie,	150 zł
	b) termin ważności promesy powyżej 3 miesięcy.	200 zł
3.	Udzielenie gwarancji, regwarancji, poręczenia, awalu wekslowego zobowiązania – od kwoty zobowiązania za każdy 3-miesięczny okres ważności.	od 0,3%
4.	Wydłużenie terminu obowiązywania gwarancji, poręczenia - od kwoty objętej aneksem za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres	od 0,3%
5.	Zwiększenie kwoty gwarancji, poręczenia - od kwoty zwiększenia.	od 0,3% min. 100 zł
6.	Wydłużenie terminu obowiązywania gwarancji, poręczenia z jednoczesnym zwiększeniem kwoty gwarancji - od kwoty gwarancji, regwarancji, poręczenia lub awalu wekslowego, za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres.	od 0,3%
7.	Zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji, regwarancji lub poręczenia bankowego, niż wymienione w pkt.5, 6 - jednorazowo od każdego aneksu. <i>Uwaga: w przypadku zmian postanowień umowy wynikających ze zmian przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych BS w Biłgoraju - prowizji nie pobiera się.</i>	100 zł
8.	Wypłata z gwarancji od kwoty roszczenia.	od 0,15% min. 100 zł

TAB. 20 USŁUGI RÓŻNE

Lp.		
1.	Wydanie kserokopii umowy	50 zł
2.	Wydanie opinii o kliencie BS w Biłgoraju (na wniosek klienta). ¹⁾	200 zł
3.	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydane przez posiadacza rachunku - od jednego rachunku. ¹⁾	100 zł
4.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom określonym w art. 105 ust 1 i 2 Prawa bankowego. <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec oddziału BS w Biłgoraju zasadę wzajemności bez opłaty.</i>	100 zł lub na zasadach wzajemności

5.	Oplata za złożenie w imieniu klienta wniosku (o ustanowienie zastawu rejestrowego, wpis do KW, PCC 3 itp.) do Sądu. <i>Uwaga: opłata pobierana od każdego składanego wniosku.</i>	50 zł
6.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (z czytnikiem)	
	a) okres ważności 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) okres ważności 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR
7.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (bez czytnika)	
	a) okres ważności 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) okres ważności 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR
8.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (z czytnikiem)	
	a) okres ważności 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) okres ważności 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR
9.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (bez czytnika)	
	a) okres ważności 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) okres ważności 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR
10.	Odnowienie certyfikatu	
	a) kolejny 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) kolejne 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR
11.	Sporządzenie informacji, zaświadczenia na wniosek komornika złożony za pośrednictwem aplikacji OGNIWO	wg rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie maksymalnej wysokości wynagrodzenia za udzielenie informacji komornikowi sądowemu

1) Usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług o obowiązującą stawkę

TAB. 21 WRZUTNIA

Lp.		
1.	Udostępnienie skarbca nocnego do odprowadzania gotówki dla posiadaczy rachunków w danej jednostce BS w Biłgoraju, <i>którzy podpisali umowę o wpłaty zamknięte (opłata jednorazowa).</i>	10 zł
2.	Wydanie portfela do skarbca nocnego i woreczków do monet oraz klucza do drzwiczek wrzutni.	150 zł
3.	Wpłaty własne przyjmowane za pośrednictwem wrzutni – od kwoty wpłaty. <i>Uwaga: prowizję od wpłat pobiera się wg stawek zawartych w umowie z klientem.</i>	od 0,10% do 0,50% min. 10 zł

TAB. 22 DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE

Lp.		
1.	Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego - za każdy depozyt. ¹⁾	30 zł
2.	Przechowywanie depozytu – za każdy depozyt: ¹⁾	
	a) duplikatów kluczy – miesięcznie,	30 zł
	b) bonów oszczędnościowych i innych dokumentów za wyjątkiem papierów wartościowych - miesięcznie od każdego deponowanego dokumentu,	30 zł
	c) papierów wartościowych (bonów skarbowych, obligacji itp.) - rocznie od jednego dokumentu.	1% wartości, min. 5 zł max. 100 zł
	<i>Uwaga:</i> - opłata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez BS w Biłgoraju oraz z urzędu przez instytucje wymiaru sprawiedliwości, - usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług, opłaty wyszczególnione w niniejszym oddziale ulegają zwiększeniu o kwotę naliczonego podatku wg stawki 22%.	

1) Usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług o obowiązującą stawkę

TAB. 23 CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówkowe w złotych przekazywane na rachunki:		

1.1	prorowadzone w Banku	od kwoty	0,5% min. 10 zł
1.2	prorowadzone w innych bankach krajowych		0,6% min. 10 zł
2.	Płatność kartą obcą w kasie Banku	od transakcji	3% min. 5 zł
3.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub banknotów zniszczonych na obiegowe:		
3.1	do 10 szt.		bez opłat
3.2	powyżej 10 szt.		0,7% min. 10 zł

TAB. 24 Usługa BLIK¹⁾

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Oплата za Usługę BLIK	jednorazowo	0 PLN
2.	Transakcje realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK:		
2.1	Bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi BLIK	od transakcji	0 PLN
2.2	Wypłata gotówki w bankomatach :		
2.2.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych, zgodnie z zawartymi umowami ²⁾	od transakcji	0 PLN
2.2.2	w innych bankomatach w kraju		5 PLN
3.	Polecenie przelewu na telefon BLIK	od transakcji	0 PLN

1) usługa oferowana klientom prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą i rolnikom indywidualnym

2) Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY (NIEOFEROWANE KLIENTOM DO SPRZEDAŻY)

TAB. 25 Kredyty preferencyjne z dopłatą ARiMR - Umowy do dnia 31.12.2014 r.¹

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza ²⁾	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	0,2% min. 200 zł
2.	Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu:		
2.1	Kredyt z dopłatą ARiMR do oprocentowania	jednorazowo od kwoty kredytu / podwyższenia	1%
3.	Gotowość finansowa ³⁾	miesięcznie	od 1%
4.	Zaangażowanie kredytowe ⁴⁾ :		
4.1	Kredyt z dopłatą ARiMR do oprocentowania	rocznie	1% min. 200 zł
5.	Splata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna ⁵⁾	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	2%
6.	Wydanie promesy udzielenia kredytu ⁶⁾	jednorazowo od kwoty przyrzeczonej	200 zł
7.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	od kwoty prolongowanej	2% min. 100 zł
8.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za aneks	od 100 zł
9.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej ⁷⁾		
9.1	Kredyt o wartości do 500 000 zł	jednorazowo	150 zł
9.2	Kredyt o wartości powyżej 500 000 zł		300 zł
10.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku	za monit	0 zł
11.	Wydanie zaświadczenia/opinii o kredycie na wniosek Klienta ⁷⁾	za zaświadczenie/ opinię	100 zł
12.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Kredytobiorcy	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	100 zł

1) W przypadku kredytów z dopłatą ARiMR do oprocentowania suma prowizji za rozpatrzenie wniosku, prowizji przygotowawczej i prowizji za wydanie promesy nie może przekroczyć 1% kwoty udzielonego kredytu, zgodnie z umową zawartą pomiędzy BPS S.A. a ARiMR.

2) Prowizja za rozpatrzenie nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za przyznanie/odnowienie/podwyższenie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielanych w konsorcjum bankowym.

3) W stosunku rocznym. Pobierana jest od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym.

4) Naliczania od kwoty zaangażowania na dzień 31 grudnia. Płatna do 15 stycznia kolejnego roku. Nie pobiera się prowizji w roku, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu.

5) Nie pobiera się prowizji, jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu.

6) W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji za przyznanie kredytu. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji lub wygaśnięcia terminu ważności decyzji kredytowej.

7) Usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług o obowiązującą stawkę.